

Statut Stowarzyszenia Historyczno - Filmowego "MEMORIA"

ROZDZIAŁ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1 Nazwa Stowarzyszenia

Stowarzyszenie o nazwie: Stowarzyszenie Historyczno - Filmowe "MEMORIA"
- w dalszych postanowieniach niniejszego Statutu zwane Stowarzyszeniem jest
dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem swoich członków i działa
na podstawie przepisów ustawy o stowarzyszeniach z dnia 7 kwietnia 1989 roku
(Dz. U. z 2021 roku, poz. 1270 z późn. zm.).

§2 Siedziba Stowarzyszenia

Siedzibą Stowarzyszenia jest miejscowość Luboń 62-030, ulica Jana Henryka
Dąbrowskiego 2A.

§3 Cel Stowarzyszenia

Celem głównym stowarzyszenia jest kreacja, promocja i ochrona dziedzictwa
kulturowego Polski poprzez produkcję filmów, autentyczne rekonstrukcje
historyczne oraz edukację, we współpracy z instytucjami kulturalnymi,
jednostkami samorządu terytorialnego, organizacjami międzynarodowymi,
innymi fundacjami oraz zaangażowaniem społeczności, mające na celu
przekazanie i zrozumienie historii Polski XX wieku, budowanie świadomości
historycznej oraz rozwijanie umiejętności twórczych i badawczych młodego
pokolenia.

Cele szczegółowe:

1. Produkcja filmów i rekonstrukcji historycznych:

Realizacja filmów amatorskich oraz autentycznych rekonstrukcji związanych z
lokalną historią Polski XX wieku stanowi centralny element naszej działalności.
Poprzez produkcję filmową chcemy przekazywać unikalne historie, ukazywać
ważne wydarzenia i oddać atmosferę tamtego okresu. Dzięki autentycznym
rekonstrukcjom historycznym, włączamy społeczność w interaktywną podróż w
czasie, pozwalając uczestnikom zanurzyć się w kulturze minionych lat.

2. Edukacja historyczna i kulturalna:

Naszym celem jest nie tylko kreacja dzieł filmowych, ale także rozwijanie umiejętności naszych członków. Organizujemy warsztaty filmowe, które pozwalają na zdobycie praktycznej wiedzy z zakresu scenariuszy, reżyserii, montażu i aktorstwa. Współpracujemy z instytucjami kulturalnymi, aby uzyskać dostęp do unikalnych materiałów historycznych oraz nawiązywać partnerskie relacje. Ponadto, staramy się integrować rekonstrukcje historyczne z programami edukacyjnymi placówek szkolnych, aby uczniowie mogli na własnej skórze doświadczyć historii.

3. Promocja i dokumentacja:

Nasza działalność nie ogranicza się jedynie do lokalnych wydarzeń. Udział w festiwalach filmowych, zarówno krajowych, jak i międzynarodowych, pozwala nam promować nasze produkcje na szeroką skalę. Tworzymy archiwum historyczno-filmowe, aby zachować i udostępniać unikalne materiały związane z historią Polski XX wieku. W ten sposób staramy się przyczyniać do budowania globalnej świadomości historycznej.

4. Wspieranie młodych talentów:

Wierzymy w potencjał młodych twórców i dlatego wspieramy ich rozwój poprzez programy stypendialne oraz konkursy filmowe. Chcemy, aby nowe pokolenia angażowały się w badanie historii i przekazywały ją za pomocą środków audiowizualnych.

5. Publikacje i świadectwo kultury:

W ramach naszej misji nie zapominamy o piśmiennictwie. Wydajemy publikacje tematyczne, które uzupełniają nasze produkcje filmowe. Organizujemy również debaty, podczas których prowadzimy dialog na temat historycznych wydarzeń, przyczyniając się do pogłębiania wiedzy i zrozumienia przeszłości.

6. Współpraca międzynarodowa:

Nawiązywanie kontaktów z organizacjami kulturalnymi i stowarzyszeniami za granicą ma na celu wymianę doświadczeń oraz promocję historii Polski na arenie międzynarodowej. Współpraca z innymi kulturami i społecznościami pozwala na szersze spojrzenie na wydarzenia historyczne.

7. Kultura partycypacji:

Chcemy, aby nasza działalność angażowała społeczność. Organizujemy interaktywne programy edukacyjne, które pozwalają uczestnikom nie tylko oglądać, ale także aktywnie uczestniczyć w rekonstrukcjach i produkcji filmowej. Współpracujemy z jednostkami samorządu terytorialnego, aby jeszcze skuteczniej dotrzeć do lokalnej społeczności.

8. Konserwacja dziedzictwa materialnego:

Dla nas ważne jest nie tylko przekazywanie historii za pomocą obrazu, ale również poprzez zachowanie dziedzictwa materialnego. Konserwujemy autentyczne przedmioty z przeszłości, aby stanowiły one nie tylko element rekonstrukcji, ale także prawdziwego dziedzictwa kulturowego przekazywanego przyszłym pokoleniom.

ROZDZIAŁ 2: CZŁONKOWIE

§4 Członkowie Stowarzyszenia

- Członkowie zrzeszają się w Stowarzyszeniu na zasadzie dobrowolności.
- Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne, które podzielają cele Stowarzyszenia oraz aktywnie uczestniczą w jego działaniach.

§5 Przyjęcie do Stowarzyszenia

- Osoba ubiegająca się o członkostwo w Stowarzyszeniu składa wniosek o przyjęcie do Zarządu Stowarzyszenia. Decyzję o przyjęciu podejmuje Zarząd zwykłą większością głosów.

§6 Prawa i obowiązki członków

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- Zwyczajnych,
- Honorowych,
- Wspierających.

§7.

- Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia;

- Przyjęcia nowych członków zwyczajnych i wspierających dokonuje Zarząd Stowarzyszenia, podejmując uchwałę w czasie nieprzekraczającym 1 miesiąca od daty złożenia wniosku.

§8.

- Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być każda osoba fizyczna, która ukończyła 18 rok życia i złożyła deklarację członkowską. Złożenie deklaracji jest wyrażeniem woli przystąpienia do Stowarzyszenia i akceptacji postanowień Statutu, uchwał i regulaminów Stowarzyszenia
- Do Stowarzyszenia mogą należeć osoby, które nie ukończyły 18 roku życia, za zgodą rodziców lub opiekuna prawnego, jednak bez prawa do głosowania i bez czynnego i biernego prawa wyborczego.

§9.

- Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna, która wniosła szczególny wkład w działalność i rozwój Stowarzyszenia i pragnie uczestniczyć w życiu i działalności Stowarzyszenia.
- Członek honorowy zwolniony jest od świadczeń członkowskich.
- Członkostwo honorowe nadaje Zgromadzenie Ogólne w głosowaniu jawnym na wniosek Zarządu lub 1/3 liczby wszystkich członków stowarzyszenia.

§10.

- Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna lub prawna deklarująca pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną w realizacji celów Stowarzyszenia.

§11.

Członkowie zwyczajni mają prawo:

- Biernego i czynnego uczestnictwa w wyborach do władz Stowarzyszenia;
- Udziału w głosowaniu uchwał i regulaminów podczas Zgromadzenia Ogólnego;

- Korzystania z majątku, dorobku i wszelkich form działalności Stowarzyszenia;
- Udziału w zebraniach, wykładach, imprezach i innych wydarzeniach organizowanych przez Stowarzyszenie;
- Udziału w projektach realizowanych przez Stowarzyszenie;
- Zgłaszania wniosków co do sposobu funkcjonowania i prowadzenia działalności przez Stowarzyszenie.

§12.

Członkowie zwyczajni mają obowiązek:

- Brania udziału w działalności Stowarzyszenia i realizacji jego celów;
- Uczestniczenia w Walnych Zebraniach Członków Stowarzyszenia;
- Przestrzegania Statutu, uchwał i regulaminów Stowarzyszenia;
- Regularnego opłacania składek.

§13.

Członkowie wspierający i honorowi posiadają prawa członków zwyczajnych, za wyjątkiem prawa głosowania uchwał i regulaminów oraz biernego i czynnego prawa wyborczego.

§14.

Członek wspierający ma obowiązek wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń, przestrzegania Statutu oraz uchwał i regulaminów Stowarzyszenia.

§15.

- Utrata członkostwa następuje na skutek:
 - Pisemnej rezygnacji złożonej do Zarządu;
 - Śmierci członka;
 - Utraty osobowości prawnej przez osoby prawne;

- Pozbawienia prawomocnym wyrokiem sądowym praw publicznych;
- Nieopłacenia składek członkowskich za rok bieżący do 31 marca roku następnego, z wyjątkiem przypadku, gdy Zarząd uzna zwłokę za usprawiedliwioną;
- Wykluczenia uchwałą Zarządu Stowarzyszenia z powodu nieprzestrzegania postanowień Statutu Stowarzyszenia, uchwał władz Stowarzyszenia lub działania na szkodę Stowarzyszenia. Odwołanie od uchwały może być składane w ciągu 1 miesiąca do Zarządu. Odwołanie rozpatruje najbliższe Zgromadzenie Ogólne;
- Wykluczenia orzeczeniem Sądu Koleżeńskiego. Odwołanie od orzeczenia może nastąpić zgodnie z pkt. 6).
- Utratę członkostwa w ust. 1 pkt. 1) – 5) potwierdza uchwała Zarządu.

ROZDZIAŁ 3. WŁADZE STOWARZYSZENIA

§16.

- Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Zgromadzenie Ogólne.
- W okresie między Zgromadzeniami Ogólnymi, władzą jest Zarząd Stowarzyszenia.
- Wewnętrznym organem kontroli Stowarzyszenia jest Komisja Rewizyjna.
- Organem orzekającym w sprawach członkowskich jest Sąd Koleżeński.
- Jeżeli Sąd Koleżeński nie zostanie wybrany, jego funkcje przejmuje Komisja Rewizyjna.

§17.

- Władze Stowarzyszenia działają zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, postanowieniami Statutu oraz wydanymi na ich podstawie uchwałami i regulaminami.
- Władze Stowarzyszenia są wybierane w głosowaniu tajnym - kadencja trwa 4 lata.

- Odwołania wybieralnych władz Stowarzyszenia przed upływem kadencji może dokonać Nadzwyczajne Zgromadzenie Ogólne.
- Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą liczbą głosów ważnie oddanych.
- W przypadku zmniejszenia się liczby członków władz Stowarzyszenia w trakcie kadencji jest ona uzupełniana o zastępców w kolejności wynikającej z ilości uzyskanych głosów. W razie, gdy jest to niemożliwe, uzupełnienie ich składu może nastąpić w drodze kooptacji, które dokonują pozostali członkowie organu, który uległ zmniejszeniu. W tym trybie można powołać nie więcej niż połowę składu organu.
- Zapis ust. 5 nie dotyczy funkcji Prezesa, którego każdorazowo wybiera Zgromadzenie Ogólne spośród wybranych członków Zarządu.

§18.

- Uchwały, regulaminy i orzeczenia władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, chyba że dalsze postanowienia Statutu stanowią inaczej.
- Posiedzenia, uchwały, orzeczenia i regulaminy władz Stowarzyszenia są protokołowane.

§19. Zgromadzenie Ogólne

- Zgromadzenie Ogólne zwołuje Zarząd raz w roku jako sprawozdawcze i co cztery lata jako sprawozdawczo-wyborcze, do 28 lutego roku po roku sprawozdawczym, zawiadamiając członków drogą e-mailową lub na piśmie o jego terminie, godzinie, miejscu i proponowanym porządku obrad, co najmniej na 14 dni przed terminem zebrania.
- W razie niezwołania Zgromadzenia Ogólnego przez Zarząd do dnia 14 lutego, jest ono zwoływane przez Komisję Rewizyjną. Komisja Rewizyjna zawiadamia członków drogą e-mailową lub na piśmie o jego terminie,

godzinie, miejscu i proponowanym porządku obrad, co najmniej na 14 dni przed terminem zebrania, nie później jednak niż do 31 marca.

§20.

- Zgromadzenie Ogólne może się odbyć w każdym czasie. Jest zwoływane przez Zarząd z jego inicjatywy, na wniosek Komisji Rewizyjnej lub pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
- Zarząd zwołuje Zgromadzenie Ogólne w terminie nie późniejszym niż 30 dni od daty wpłynięcia wniosku.
- W razie niezwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków przez Zarząd jest ono zwoływane przez Komisję Rewizyjną w ciągu 14 dni, nie później niż 60 dni od daty złożenia wniosku.
- Zgromadzenie Ogólne obraduje tylko nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§21.

- Zgromadzenie Ogólne podejmuje uchwały w obecności co najmniej połowy uprawnionych członków Stowarzyszenia - poza uchwałami dotyczącymi zmian w Statucie lub uchwałą o rozwiązaniu Stowarzyszenia.
- W razie braku quorum, Zgromadzenie Ogólne odbywa się w drugim terminie, w tym samym dniu, 30 min. później, bez względu na liczbę obecnych członków.

§22.

- Uchwały Zgromadzenia Ogólnego zapadają zwykłą większością głosów.
- Głosowanie jest jawne, a w sprawach osobowych (wyborczych) - tajne.
- Obrady Zgromadzenia Ogólnego są protokołowane, a odpis przesłany w terminie jednego miesiąca do organu nadzorującego.

§23.

Do wyłącznej właściwości Zgromadzenia Ogólnego należy:

- Uchwalanie regulaminów działalności i działań Stowarzyszenia;
- Zatwierdzenie zmian Statutu;
- Wybór i odwoływanie Zarządu i Komisji Rewizyjnej – nie dotyczy to zdarzeń losowych określonych wcześniej;
- Możliwość wyboru i odwołania Sądu Koleżeńskiego – nie dotyczy to zdarzeń losowych określonych wcześniej;
- Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- Zatwierdzenie wykonania budżetu i preliminarza kosztów oraz ich szczegółowego rozliczania, i publikacje wyników wśród członków Stowarzyszenia;
- Udzielanie Zarządowi absolutorium na wniosek Komisji Rewizyjnej;
- Uchwalanie wysokości składek członkowskich i świadczeń, terminu i sposobu ich płatności lub realizacji;
- Rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez Członków Stowarzyszenia i jego władze;
- Rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu;
- Rozpatrywanie odwołań od orzeczeń Sądu Koleżeńskiego;
- Podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku;
- Podejmowanie uchwał w każdej sprawie wniesionej pod obrady;
- Nadawanie godności członka honorowego.

§24.

Zgromadzenie Ogólne wybiera w oddzielnych głosowaniach:

- Trzech członków Zarządu, a spośród nich Prezesa w osobnym głosowaniu. Tak wybrany Zarząd wybiera spośród siebie: zastępcę (sekretarza) i skarbnika;

- Trzech członków Komisji Rewizyjnej, którzy wybierają spośród siebie przewodniczącego i 2 członków;
- W przypadku podjęcia uchwały o wyborze Sądu Koleżeńskiego - trzech członków Sądu Koleżeńskiego, którzy wybierają spośród siebie przewodniczącego i 2 członków.

§25. Zarząd Stowarzyszenia

- Zarząd jest powołany do kierowania całą działalnością Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Zgromadzenia Ogólnego i reprezentowania Stowarzyszenia na zewnątrz.
- Członkowie Zarządu Stowarzyszenia mogą otrzymywać zwrot kosztów związanych z pełnieniem obowiązków społecznych z wyboru oraz ekwiwalent za posiedzenia Zarządu i za działalność organizacyjno – statutową w wysokości określonej przez Zgromadzenie Ogólne.

§26.

- Zarząd składa się z Prezesa, zastępcy (sekretarza) i skarbnika.
- Mandat członka Zarządu wygasa najpóźniej z dniem odbycia Zgromadzenia Ogólnego zatwierdzającego sprawozdanie finansowe za okres rozliczeniowy i kończący 4-letni okres kadencji.
- W przypadku złożenia przez członka Zarządu rezygnacji, jego mandat oraz obowiązek sprawowania funkcji wygasają:
 - Z dniem odwołania ze składu uchwałą Zarządu lub;
 - Z upływem jednego miesiąca od dnia złożenia rezygnacji, jeżeli w tym terminie członek Zarządu nie zostanie odwołany ze składu Zarządu lub nie zostanie dokonane uzupełnienie jego składu.

§27.

Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na 6 miesięcy.

§28.

Posiedzenie Zarządu zwołuje Prezes, a w razie jego nieobecności zastępca.

§29.

Do zadań Zarządu należy:

- Zwoływanie Walnych Zebrań Członków i powiadamianie członków Stowarzyszenia o ich terminach;
- Sporządzanie budżetu Stowarzyszenia i preliminarza kosztów;
- Składanie sprawozdania na Zgromadzeniu Ogólnym z realizacji budżetu za rok poprzedni;
- Realizacja uchwał Zgromadzenia Ogólnego i kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia w okresie pomiędzy Zgromadzeniami Ogólnymi;
- Reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz – Prezes Zarządu, a w przypadku jego nieobecności zastępca;
- Opracowywanie regulaminów działalności i działań oraz ich realizacja;
- Zaciąganie zobowiązań w imieniu Stowarzyszenia;
- Sprawowanie nadzoru i zarządzanie majątkiem oraz dysponowanie funduszami Stowarzyszenia w ramach budżetu;
- Przyjmowanie nowych członków i prowadzenie ich ewidencji personalnej;
- Podejmowanie uchwał w sprawie członkostwa Stowarzyszenia w innych organizacjach krajowych i zagranicznych;
- Przyjmowanie zapisów, dotacji, darowizn i innych przysporzeń;
- Sprawowanie nadzoru nad działalnością Biura i zespołów wykonawczych Stowarzyszenia;
- Proponowanie wysokości składek członkowskich Stowarzyszenia oraz zasad ich opłacania;
- Podejmowanie uchwał w sprawie ewentualnego zwolnienia członka Stowarzyszenia z obowiązku uiszczenia składki członkowskiej;

- Opracowanie oraz zatwierdzanie godła, barw i pieczęci Stowarzyszenia;
- Sporządzanie wniosków, gromadzenie dokumentów i realizacja projektów, grantów i innych przedsięwzięć;
- Wykonywanie obowiązków nie wymienionych w niniejszym paragrafie, a określonych w innych postanowieniach Statutu.

§30.

Zarząd może powołać Biuro i zespoły wykonawcze do realizacji celów statutowych.

§31. Komisja Rewizyjna

- Komisja Rewizyjna powołana jest do sprawowania kontroli nad działalnością Stowarzyszenia.
- Posiedzenie Komisji zwołuje przewodniczący przynajmniej 1 raz w roku.
- Komisja Rewizyjna pełni swe funkcje społecznie, jednak Zgromadzenie Ogólne może przyznać jej zwrot uzasadnionych kosztów.

§32.

- Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków wybieranych przez Zgromadzenie Ogólne.
- Mandat członka Komisji Rewizyjnej wygasa najpóźniej z dniem odbycia Zgromadzenia Ogólnego zatwierdzającego sprawozdanie finansowe za okres rozliczeniowy i kończący 4-letni okres kadencji.
- W przypadku złożenia rezygnacji przez członka Komisji Rewizyjnej, jego mandat oraz obowiązek sprawowania funkcji wygasają:
 - Z dniem odwołania ze składu Komisji Rewizyjnej uchwałą Komisji lub;
 - Z upływem jednego miesiąca od dnia złożenia rezygnacji, jeżeli w tym terminie członek Komisji Rewizyjnej uchwałą Komisji nie zostanie odwołany ze składu lub nie zostanie dokonane uzupełnienie jej składu.
- Członek Komisji Rewizyjnej nie może być członkiem Zarządu i Sądu Koleżeńskiego (w przypadku jego powołania).

- Członek Komisji Rewizyjnej nie może pozostawać w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej z członkiem Zarządu Stowarzyszenia.

§33.

Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:

- Kontrola działalności Stowarzyszenia, a w szczególności co najmniej raz w roku kontrola działalności finansowej Stowarzyszenia do 28 lutego roku następnego;
- Składanie sprawozdania z kontroli działalności Zarządu na Walnym Zebraniu Członków;
- Składanie wniosków o absolutorium dla Zarządu Stowarzyszenia na Walnym Zebraniu Członków;
- Prawo żądania zwołania Walnego Zebrania Członków oraz zebrania Zarządu;
- Składanie sprawozdań ze swojej działalności na Walnym Zebraniu Członków.

§34.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub członek Komisji przez niego wyznaczony może uczestniczyć w obradach Zarządu z głosem doradczym.

§35. Sąd Koleżeński

- Sąd Koleżeński rozstrzyga sprawy związane z naruszeniem postanowień Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia oraz zasad dobrej praktyki pszczelarskiej przez członków Stowarzyszenia i wydaje orzeczenia.
- Wnioski przyjmuje przewodniczący Sądu i zwołuje posiedzenie Sądu w przeciągu miesiąca od daty ich złożenia.
- Sąd Koleżeński pełni swe funkcje społecznie, jednak Walne Zebranie Członków może przyznać mu zwrot uzasadnionych kosztów.

§36.

Sąd Koleżeński prowadzi postępowanie i orzeka w sprawie w oparciu o regulamin uchwalony przez Walne Zebranie Członków.

§37.

- Sąd Koleżeński składa się z 3 członków wybieranych przez Zgromadzenie Ogólne.
- Mandat członka Sądu Koleżeńskiego wygasa najpóźniej z dniem odbycia Walnego Zebrania Członków, kończącego 4-letni okres kadencji.
- W przypadku złożenia rezygnacji przez członka Sądu Koleżeńskiego, jego mandat oraz obowiązek sprawowania funkcji wygasają:
 - Z dniem odwołania ze składu Sądu Koleżeńskiego uchwałą Sądu lub;
 - Z upływem jednego miesiąca od dnia złożenia rezygnacji, jeżeli w tym terminie członek Sądu Koleżeńskiego uchwałą Sądu nie zostanie odwołany ze składu lub nie zostanie dokonane uzupełnienie jego składu.
- Członek Sądu Koleżeńskiego nie może być członkiem Zarządu i Komisji Rewizyjnej.

§38.

Do zadań Sądu Koleżeńskiego należy:

- Rozpatrywanie spraw spornych pomiędzy członkami i władzami Stowarzyszenia;
- Badanie zasadności złożonych wniosków pod względem zgodności z działalnością statutową Stowarzyszenia.

§39.

Sąd Koleżeński może:

- Przedstawić wnioski do rozstrzygnięcia przez Zarząd lub Zgromadzenie Ogólne w zależności od złożoności sprawy;
- Dążyć do polubownego rozstrzygnięcia sporu;
- Udzielić upomnienia lub nagany;
- Czasowo pozbawić prawa udziału w określonej działalności Stowarzyszenia na okres do dwóch lat;
- Zawiesić w prawach członka na okres do dwóch lat;
- Wykluczyć ze Stowarzyszenia;
- Pozostawić sprawę bez orzeczenia, do rozpatrzenia przez Zgromadzenie Ogólne.

ROZDZIAŁ 4: MAJĄTEK STOWARZYSZENIA

§40

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje:

- Ze składek członkowskich i świadczeń;
- Z darowizn, spadków, zapisów;
- Z dochodów własnej działalności statutowej;
- Z dotacji i ofiarności publicznej;

§41.

- Wszelkie środki pieniężne mogą być przechowywane wyłącznie na koncie bankowym Stowarzyszenia, z wyjątkiem środków w kasie, przeznaczonych na bieżące regulacje wypłat lub wpłat gotówkowych.

- Procedura wypłat i wpłat gotówki do banku oraz dopuszczalny stan gotówki w kasie określa regulamin uchwalony przez Zarząd Stowarzyszenia.

§42.

- Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami, a odpowiedzialnym za sprawy finansowo-kasowe jest skarbnik Stowarzyszenia, który jednocześnie pełni funkcję kasjera w Stowarzyszeniu.
- Zarząd solidarnie odpowiada materialnie za majątek Stowarzyszenia, w tym także za nadzór nad prawidłowym wykonywaniem obowiązków przez kasjera i nad środkami w kasie.

§43.

- Decyzje w sprawach nabywania, zbywania i obciążeń majątku Stowarzyszenia podejmuje Zarząd. Do zawierania umów, udzielania pełnomocnictwa składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych wymagane są podpisy dwóch członków zarządu działających razem oraz kontrasygnata skarbnika.
- Zabrania się udzielania pożyczek lub zabezpieczeń majątkiem Stowarzyszenia.

§44 Rozliczenia finansowe

- Rozliczenia finansowe Stowarzyszenia są dokonywane corocznie i podlegają kontroli przez wybraną komisję rewizyjną.
- Rozliczenia finansowe są jawne i dostępne dla wszystkich członków Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ 5: POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§45 Postanowienia końcowe

- Uchwałę w sprawie zmiany Statutu Stowarzyszenia podejmuje Zgromadzenie Ogólne większością dwóch trzecich głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

- Uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Zgromadzenie Ogólne większością dwóch trzecich głosów przy obecności co najmniej dwóch trzecich uprawnionych do głosowania.
- Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Zgromadzenie Ogólne określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.
- Wniosek o rozwiązanie Stowarzyszenia przedkłada Zgromadzeniu Ogólnemu Zarząd na wniosek co najmniej połowy członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
- Do prowadzenia swoich działań statutowych Stowarzyszenie za pośrednictwem Zarządu może powołać Biuro, zespoły wykonawcze i może zatrudniać pracowników.
- W przypadku rozwiązania Stowarzyszenia, majątek zostaje przekazany na cele zgodne z celami Stowarzyszenia, określone przez Zebranie Ogólne.

Niniejszy Statut został uchwalony przez Zebranie Założycielskie Stowarzyszenia Historyczno – Filmowego "MEMORIA" w dniu 24 maja 2024 r. i wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

§54.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy Prawa o Stowarzyszeniach.

§55.

Postanowienia Statutu obowiązują od dnia wpisania Stowarzyszenia do Krajowego Rejestru Sądowego.